

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



**ТОМСКИЙ ИНСТИТУТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
И АГРОБИЗНЕСА**

Календарный план-график профессиональной переподготовки и повышения квалификации в ФГБОУ ДПО ТИПКиА на 2024 год

Обучение работников агропромышленного комплекса (за счет средств федерального бюджета)							
№ п/п	Наименование программы	Наименование должностных категорий	Форма обучения	Объем, час.	Кол-во, чел.	Кол-во, чел./час.	Дата проведения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Программы профессиональной переподготовки							
1.	Управление и экономика органического сельского хозяйства	Руководители и специалисты сельскохозяйственных предприятий, Главы КФХ	очная (с ДОТ и ЭО)	420	39	16380	18.03-22.11
Программы повышения квалификации							
1.	Оформление электронных ветеринарных сопроводительных документов в подсистеме «Меркурий. ГВЭ»	Руководители и специалисты организаций, Главы КФХ, ЛПХ и других хозяйствующих субъектов	очная (с ДОТ и ЭО)	40	45	1800	февраль
2.	Агрообразование учителей: организация подсобного хозяйства на пришкольном участке	Преподаватели образовательных учреждений	очная (с ДОТ и ЭО)	72	25	1800	февраль

3.	Химическая мелиорация сельскохозяйственных угодий: известкование кислых почв, фосфоритование	Специалисты агрономических служб предприятий АПК разных форм собственности, специалисты муниципальных органов управления АПК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	60	30	1800	февраль
4.	Применение информационных технологий в животноводстве. ИАС «Селэкс-молочный скот», «Селэкс-мясной скот»	Руководители и специалисты животноводческих служб сельхозпредприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	40	30	1200	февраль ноябрь
5.	Современные подходы к применению минеральных удобрений	Специалисты агрономических служб предприятий АПК разных форм собственности, специалисты муниципальных органов управления АПК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	24	25	600	март
6.	Применение антибиотиков в животноводстве. Антибиотикорезистентность	Руководители и специалисты ветеринарных служб предприятий АПК разных форм собственности	очная (с ДОТ и ЭО)	40	40	1600	3-я декада марта
7.	Технологические карты в растениеводстве	Руководители и специалисты сельскохозяйственных предприятий разных форм собственности	очная (с ДОТ и ЭО)	24	25	600	март
8.	Современные агротехнологии и их применение в личном подсобном хозяйстве	Владельцы ЛПХ и другие заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	40	36	1440	апрель
9.	Семеноводство. Отбор проб. Апробация с учетом применения метода полевой апробации Совета Евразийской экономической комиссии	Специалисты агрономических служб предприятий АПК	очная (с ДОТ и ЭО)	40	30	1200	апрель
10.	Общие требования к производству, хранению, транспортировке, реализации семян и защите сельскохозяйственных культур от вредителей и болезней	Специалисты агрономических служб предприятий АПК	очная (с ДОТ и ЭО)	60	35	2100	апрель
11.	Пчеловодство: основные вопросы разведения и содержания	Руководители и работники КФХ, владельцы ЛПХ	очная (с ДОТ и ЭО)	40	26	1040	апрель

12.	Особенности кормления коров молочного направления	Руководители и специалисты зоотехнических служб предприятий АПК разных форм собственности, главы и члены КФК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	72	25	1800	апрель
13.	Бухгалтерский и налоговый учет в бюджетных и автономных учреждениях	Специалисты бухгалтерских служб	очная (с ДОТ и ЭО)	40	15	600	май
14.	Информационные технологии в бухгалтерском учете. 1С: Бухгалтерия 8.3, 1С: Зарплата и управление персоналом	Специалисты по осуществлению учетной и расчетно-экономической деятельности, работники бухгалтерских служб предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	108	16	1728	май
15.	Птицеводство: основные вопросы разведения и содержания	Руководители и специалисты ветеринарных служб предприятий АПК разных форм собственности, главы и члены КФХ и другие заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	40	25	1000	июнь
16.	Профилактика и лечение незаразных болезней сельскохозяйственных животных	Руководители и специалисты животноводческих служб сельхозпредприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	72	30	2160	сентябрь
17.	Организация малого бизнеса на селе	Руководители и специалисты бухгалтерских служб сельскохозяйственных предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	108	16	1728	сентябрь
18.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит на сельскохозяйственных предприятиях	Руководители и специалисты бухгалтерских служб сельскохозяйственных предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	144	16	2304	октябрь
19.	Особенности выращивания молодняка в молочном скотоводстве	Руководители и специалисты зоотехнических служб предприятий АПК разных форм собственности, главы и члены КФК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	72	25	1800	октябрь
20.	Оформление электронных ветеринарных сопроводительных документов в подсистеме «Меркурий. Хозяйствующий субъект»	Руководители и специалисты организаций, главы КФХ, ЛПХ и других хозяйствующих субъектов	очная (с ДОТ и ЭО)	40	15	600	октябрь

21.	Козоводство: основные вопросы разведения и содержания	Руководители и специалисты ветеринарных служб предприятий АПК разных форм собственности, главы и члены КФК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	40	30	1200	ноябрь
22.	Кролиководство: основные вопросы разведения и содержания	Руководители и специалисты ветеринарных служб предприятий АПК разных форм собственности, главы и члены КФК и др. заинтересованные лица	очная (с ДОТ и ЭО)	40	30	1200	декабрь
Обучение специалистов (на платной основе)							
№ п/п	Наименование программы	Наименование должностных категорий	Форма обучения	Объем, час.	Кол-во, чел.	Кол-во, чел./час.	Дата проведения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Программы профессиональной переподготовки							
23.	Основы и принципы ведения органического сельского хозяйства	Руководители и специалисты сельскохозяйственных предприятий, Главы КФХ	очная (с ДОТ и ЭО)	340	10	3400	13.03-20.11
Программы повышения квалификации							
24.	Создание и развитие органических сельскохозяйственных предприятий	Руководители и специалисты сельскохозяйственных предприятий, Главы КФХ	заочная (с ДОТ и ЭО)	88	5	440	по мере набора группы
25.	Организация и проведение мобилизационной подготовки и мобилизации	Руководители и специалисты режимно-секретных подразделений	очная	72	65	4680	апрель октябрь ноябрь
26.	Защита государственной тайны	Руководители и специалисты режимно-секретных подразделений	очная	24	60	1440	октябрь ноябрь декабрь
27.	Обеспечение защиты государственной тайны в организации	Руководители и специалисты режимно-секретных подразделений	очная	56	70	3920	март май сентябрь
28.	Противодействие терроризму и экстремизму	Руководители и специалисты предприятий и организаций	очная (с ДОТ и ЭО)	40	40	1600	март ноябрь
29.	Основы профилактики коррупции	Руководители и специалисты предприятий и организаций	очная (с ДОТ и ЭО)	18	15	270	апрель

30.	Организация воинского учета и бронирования	Специалисты кадровых служб	очная (с ДОТ и ЭО)	16	160	1920	февраль март апрель май июнь сентябрь октябрь ноябрь
31.	Техническая защита информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну	Руководители и специалисты режимно-секретных подразделений	очная	40	10	400	май
32.	Бухгалтерский учет: новации и проблемы отчетного года	Руководители и специалисты бухгалтерских служб предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	40	15	600	март
33.	Индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее анализ для целей дополнительного раскрытия отчетной информации	Руководители и специалисты бухгалтерских служб предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	40	15	600	сентябрь
34.	Налоги и налоговый учет	Руководители и специалисты бухгалтерских служб предприятий	очная (с ДОТ и ЭО)	40	15	600	декабрь

Принято на заседании Педагогического совета
«22» января 2024 г.
(протокол № 1)