

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



**ТОМСКИЙ ИНСТИТУТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
И АГРОБИЗНЕСА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательных программ с применением дистанционных
образовательных технологий и электронного обучения**

Рассмотрено и одобрено
На заседании Педагогического совета
(Протокол № 1 от 06.09.2022 г.)

г. Томск 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Томский институт переподготовки кадров и агробизнеса» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 01.07.2013. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмом Минобрнауки России от 09.10.2013. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», письмом Минобрнауки России от 21.04.2015. № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме», Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения в Учреждении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под электронным обучением понимается система обучения при помощи информационных и электронных технологий.

1.3. Учреждение реализует образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в предусмотренных законодательством формах получения образования, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Учреждении созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Учреждении:

- оказывается учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- определяется объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие аудиторных занятий;
- обеспечивается соответствующий уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников по дополнительным профессиональным программам.

1.7. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в течение времени, предусмотренного программой.

1.8. Положение является бессрочным и действует до его отмены (признания утратившим силу) в связи вступлением в силу закона или иного правового акта, содержащего нормы, которым не соответствует данное положение.

2. Стандарт реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

2.1. С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее - ДОТ и ЭО) реализуются дополнительные программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО допускаются:

- лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование;
- лица, получающие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

2.3. Целями реализации программ повышения квалификации с применением ДОТ и ЭО являются совершенствование и (или) формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. Программы профессиональной переподготовки с применением ДОТ и ЭО ориентированы на освоение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления (специальности) полученного ранее профессионального образования.

2.5. Содержание дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ТИПКИА.

2.6. Содержание дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами РФ.

2.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам с применением ДОТ и ЭО осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг. Срок освоения программ повышения квалификации с применением ДОТ и ЭО не может быть менее 16 часов аудиторных занятий. Срок освоения программ профессиональной переподготовки с применением ДОТ и ЭО составляет не менее 250 часов.

Дополнительные профессиональные программы с применением ДОТ и ЭО могут реализовываться частично в форме стажировки, которая направлена на формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Содержание и сроки стажировки определяются образовательной программой.

2.9. Объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося, и занятий с

применением ДОТ и ЭО определяется образовательной программой.

2.10. Кафедра, реализующая дополнительные профессиональные программы с применением ДОТ и ЭО, осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций, проводимых очно и (или) с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.11. Освоение дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО завершается итоговой аттестацией обучающихся, которая проводится при непосредственном взаимодействии педагога и обучающихся в формах, определяемых образовательной программой. При этом текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся может осуществляться полностью с применением электронного обучения и ДОТ и ЭО.

2.12. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу с применением ДОТ и ЭО, выдаются документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3. Порядок реализации дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ и ЭО

3.1. Информация о реализации дополнительной профессиональной программы с применением ДОТ и ЭО размещается на официальном сайте ФГБОУ ДПО ТИПКиА, в средствах массовой информации, на информационных стендах, в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.).

3.2. При реализации Учреждением образовательных программ с применением ДОТ и ЭО местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

3.3. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции;
- практические занятия;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах (электронная почта, видеоконференция, вебинар);
- самостоятельная работа слушателей, включающая изучение учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий;
- текущие контроли, промежуточные и итоговые аттестации с применением дистанционного обучения.

3.4. При обучении с использованием ДОТ и ЭО применяются следующие информационные технологии:

- вебинары, проводимые через сеть Интернет;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- электронные учебники;
- односторонние видеотрансляции с обратной связью и др.

3.5. Реализация дополнительной профессиональной программы с применением ДОТ и ЭО включает следующие административные процедуры:

- разработка, согласование и утверждение дополнительной профессиональной программы с применением ДОТ и ЭО;
- издание приказа о зачислении на обучение по дополнительной профессиональной программе с применением ДОТ и ЭО;
- издание приказа об окончании обучения по дополнительной профессиональной программе с применением ДОТ и ЭО и выдаче удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

3.6. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) с применением ДОТ и ЭО имеют структуру установленного образца, разрабатываются сотрудниками структурных подразделений ФГБОУ ТИПКиА, участвующими в предоставлении образовательных услуг в сфере дополнительного

профессионального образования в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением ДОТ и ЭО рассматриваются и утверждаются не позднее даты утверждения календарного плана – графика на текущий учебный год (в случае разработки новой дополнительной профессиональной программы – не позднее 30 дней до начала обучения).

4. Материально-техническое и кадровое обеспечение дистанционных образовательных технологий

4.1. Внедрение дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к сети Интернет.

Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

4.2. Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

4.3. Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией.

4.4. Требования к рабочему месту педагогического работника определяются внутренним локальным нормативным актом Учреждения.

4.5. Необходимые условия реализации электронного обучения:

- современное компьютерное и интерактивное оборудование,
- индивидуальные интерактивные средства обучения,
- серверное оборудование,
- сетевое оборудование для объединения рабочих мест в учебных и рабочих кабинетах,
- широкополосный доступ к сети Интернет.

4.6. Требования к организации учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров) включают:

- информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи,
- предварительную проверку связи со слушателями,

создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи,

- предоставление преподавателям и слушателям гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара,
- предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю,
- контроль состояния вебинара в процессе его проведения,
- запись вебинара,
- предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

4.7. Учебно-методические комплексы, пособия и иные учебные материалы для электронного обучения и реализации программ с применением ДОТ разрабатываются профессорско-преподавательским составом Учреждения. Учебная нагрузка, связанная с разработкой учебно-методических материалов для дистанционного обучения, включается в общую учебную нагрузку штатных преподавателей на учебный год, либо регулируется в соответствии с условиями договора с привлеченными преподавателями.