



АННОТАЦИЯ

к дополнительной профессиональной программе переподготовки «Учет на предприятиях агропромышленного комплекса»

Цель программы - формирование у слушателей профессиональных компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях АПК.

Категория слушателей - специалисты по осуществлению учетной и расчетно-экономической деятельности КФХ, работники бухгалтерской службы предприятий, муниципальных органов управления АПК и другие заинтересованные лица.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатели должны:

Знать:

- основы законодательства РФ о бухгалтерском финансовом учете;
- план счетов бухгалтерского учета;
- порядок обобщения данных учета и составления финансовой отчетности в сельскохозяйственных организациях;
- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей;
- принципы организации внутреннего учета и информационные потоки, характеризующие изменения системы управления;
- приемы управленческого анализа, в том числе анализа исполнения;
- сводного бюджета сельскохозяйственной компании;
- назначение и возможности конфигурации и особенности ведения учёта при использовании конфигурации 1С: Бухгалтерия 8.3;
- основные требования к организации налогового учета, оформлению налоговой отчетности;
- способы формирования системы налогового учета в организациях АПК;
- средства обработки и интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности предприятий АПК;
- принципы формирования мнения о финансовом положении сельхозпредприятий различных форм собственности, исходя из данных, полученных при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности, составленной в соответствии с МСФО.

Уметь:

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского (финансового) учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике предприятий сельского хозяйства;
- использовать основные элементы метода бухгалтерского (финансового) учета;
- обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления предприятиями АПК;
- используя внутреннюю информацию, разрабатывать обоснованные рекомендации по реализации управленческих решений;
- калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг) различными методами;

- составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты;
- корректировать данные бухгалтерского учета в целях налогообложения, производить соответствующие записи в налоговых регистрах и производить расчеты по налогам и платежам в бюджет;
- составлять налоговую отчетность предприятий АПК;
- основные требования к организации налогового учета, оформлению налоговой отчетности;
- выбирать средства обработки и интерпретации информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности (о финансовом положении предприятий АПК, финансовом результате их деятельности, движении денежных средств за отчетный период), составленной в соответствии с МСФО и использовать полученные сведения для принятия экономических решений.

Владеть:

- способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;
- навыками разработки инструктивных указаний и других нормативных документов по вопросам учета и контроля на предприятии АПК;
- навыками управленческого анализа полученной информации о результатах деятельности сельхозпредприятия;
- инструментами аналитического исследования и интерпретации сводного бюджета сельскохозяйственной компании;
- навыками выявления основных нарушений законодательства, регулирующего ведение налогового учета;
- навыками выявления возможных нарушений и ошибок в расчете налогов и сборов;
- способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внешних пользователей;
- навыками формирования мнения о финансовом положении сельскохозяйственной организации на основании информации, полученной при анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности, составленной в соответствии с МСФО.

Объем программы: 450 часов

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе			
			лекции и	практические занятия	срс	дистан- ц.обуче- ние
1	Модуль 1. Практические основы бухгалтерского (финансового) учета	60	12		48	
	Промежуточная аттестация (зачет)	2				
2	Модуль 2. Основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета	72	19		53	
	Промежуточная аттестация (зачет)	2				
3	Модуль 3. Система налогового учета для сельскохозяйственных товаропроизводителей	70	10,5	3,5	56	
	Промежуточная аттестация (зачет)	2				

4	Модуль 4. Информационные системы учета: компьютерная программа 1С: Бухгалтерия 8.3	118	11	11	96	
Промежуточная аттестация (зачет)		2				
5	Модуль 5. Международные стандарты финансовой отчетности	44	17	5	22	
Промежуточная аттестация (зачет)		2				
6	Модуль 6. Учет в фермерских хозяйствах	68				68
Промежуточная аттестация (экзамен)		4				
Итоговая аттестация (экзамен)		4				
ИТОГО:		450	69,5	19,5	275	68